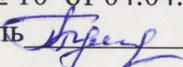
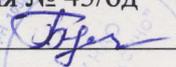
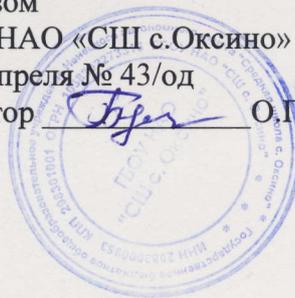


ПРИНЯТО
педагогическим советом
ГБОУ НАО «СШ с.Оксино»
Протокол № 10 от 04.04.2015г.
Председатель  О.Г.Булдакова

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
ГБОУ НАО «СШ с.Оксино»
от 04 апреля № 43/од
Директор  О.Г.Булдакова



ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе учебных предметов
и курсов
в государственном общеобразовательном учреждении
Ненецкого автономного округа «Средняя школа с. Оксино»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; ФГОС НОО, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» от 06.10.2009 № 373, п. 19.5 (ред. от 26.11.2010 №1241); ФГОС ООО, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», перечнем учебников, рекомендованных и допущенных к использованию Минобрнауки России; примерными программами курсов, созданных на основе ФГОС; требованиями к оснащению образовательного процесса в соответствии с ФГОС; Уставом ГБОУ НАО «СШ с. Оксина» (далее ОО) и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ.

1.2. Рабочая программа (далее Программа) – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований государственного стандарта общего образования и федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования к минимуму содержания, уровню подготовки обучающихся и результату образования обучающихся по конкретному предмету учебного плана школы.

1.3. Цель Программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

Программа должна быть направлена на решение следующих задач:

– Формирование представления о практической реализации государственного стандарта общего образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования при изучении конкретного предмета.

– Определение содержания, объема, порядка изучения учебных предметов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

2. Разработка Программы

2.1. Программы учебных предметов разрабатываются образовательной организацией самостоятельно в соответствии со Стандартом, с учетом примерных основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

2.2. При составлении Программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования и федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования;
- основной образовательной программе начального общего образования и основной образовательной программе основного общего образования;
- примерной программе дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);
- федеральному перечню учебников, рекомендованных и допущенных к использованию Минобрнауки России.

2.3. Структура Программы едина для всех педагогических работников, работающих в ОУ.

3. Структура Программы

3.1. Структура Программы

- титульный лист
- пояснительная записка
- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса (для Программ, реализующих ФГОС)
- содержание предмета, курса;
- требования к уровню подготовки учащихся;
- календарно-тематическое планирование
- учебно-методическое и материально-техническое обеспечения

3.2. Титульный лист - структурный элемент Программы должен содержать следующую информацию:

- полное наименование образовательного учреждения;
- название программы учебного курса, класс, учебный год;
- Ф.И.О. составителя(ей) программы, занимаемая должность, стаж работы, категория;
- дата и номер протокола заседания методического объединения учителей, рекомендовавшего программу к реализации;
- дата и номер протокола заседания педагогического совета, утвердившего программу.

3.3. Пояснительная записка должна содержать:

- нормативно-правовую базу и указывать на программу (примерную, авторскую), на основе которой она разработана;
- наименование учебника(ов) с указанием Ф.И.О. авторов, года издания;
- описание места предмета в учебном плане (общее количество часов в год, количество часов в неделю)

3.4. Планируемые результаты освоения курса (для Программ, реализующих ФГОС) должны содержать: описание планируемых предметных, личностных и метапредметных (универсальные учебные действия) результатов обучения

3.5. Требования к уровню подготовки учащихся:

Программы, реализующие федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования и федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования отражают базовый уровень (чему ученик научится) и повышенный уровень (чему ученик получит возможность научиться).

Программы, реализующие государственный стандарт общего образования отражают, что ученик должен знать, понимать, уметь.

3.6. Содержание предмета, курса(текстовый вариант)

3.7. Календарно-тематическое планирование

3.8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение содержит наименование программы, список учебников и методической литературы, дидактический материал (контрольно-измерительный материал по предмету, перечень тем проектов, исследований и т.п.), перечень технических средств обучения, учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование, материалы для проведения опытов и демонстраций, таблицы, плакаты, макеты и муляжи и т.д (PROClass, документ-камера, ноутбук и т.д.) и т.д.

4. Утверждение рабочей программы

4.1. Программа утверждается приказом директора школы, согласуется с заместителем директора школы по УР и руководителем методического совета школы.

4.2. Педагоги имеют право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, а также право на участие в разработке образовательных программ.